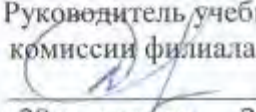


Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Адамовский сельскохозяйственный техникум-филиал
Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
Высшего профессионального образования
Оренбургский государственный аграрный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель учебно – методической
комиссии филиала

В.А.Слободяник
« 29 » августа 2014 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей

междисциплинарного цикла
программы подготовки специалистов среднего звена
специальности 23.02.03. Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта
Форма обучения очная

Адамовка
2014 г.

Эксперты:

Внутренняя экспертиза

Техническая экспертиза: Юрченкова Людмила Владимировна

председатель учебно – методической комиссии АСХТ – филиала ФГБОУ ВПО ОГАУ

Содержательная экспертиза: Клитнева Татьяна Александровна

преподаватель экономических дисциплин АСХТ- филиала ФГБОУ ВПО ОГАУ

Внешняя экспертиза

Содержательная экспертиза: _____

Главный инженер ЗАО Шильдинский, Адамовского района Оренбургской области

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ

№ изменения, дата несения изменения, № страницы с изменением	
БЫЛО	СТАЛО
Обоснование:	
Подпись лица, внесшего изменения	

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного стандарта (ФГОС 3+) среднего профессионального образования по специальности 23.02.03. Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта, утверждённой приказом Министерства образования и науки РФ от 22.04.2014 г. № 383

Рабочая программа разработана в соответствии с разъяснениями по формированию примерных программ учебных модулей начального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального и среднего специального образования, утверждёнными И.М. Реморенко, директором Департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Министерства образования и науки РФ от 27 августа 2009 года.

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами программы подготовки специалистов среднего звена по специальности: 23.02.03. Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта в соответствии с требованиями ФГОС 3+ СПО.

Содержание

Наименование разделов	Страницы
1. Паспорт программы профессионального модуля	4 - 5
2. Результаты освоения профессионального модуля	6
3. Структура и содержание профессионального модуля	7 – 16
4. Условия реализации профессионального модуля	17 – 18
5. Контроль и оценка результатов усвоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)	19 – 24
6. Приложение 1. Конкретизация результатов освоения профессионального модуля	26 – 27
7. Лист изменений и дополнений, внесенных в рабочую программу профессионального модуля	28

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей.

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС 3+ по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): «Организация деятельности коллектива исполнителей» и соответствующих профессиональных компетенции:

1. Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автомобильного транспорта.
2. Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ.
3. Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.

Программа профессионального модуля может быть использована при подготовке слесарей по ремонту автомобильного транспорта, переподготовке и повышении квалификации специалистов по техническому обслуживанию и ремонту автомобильного транспорта.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

планирования и организации работ производственного поста, участка;
проверка качества выполняемых работ;
оценки экономической эффективности производственной деятельности;
обеспечение безопасности труда на производственном участке.

уметь:

- У 1 - планировать работу участка по установленным срокам;
- У 2 - осуществлять руководство работой производственного участка;
- У 3 - своевременно подготавливать производство;
- У 4 - обеспечивать рациональную расстановку рабочих;
- У 5 - контролировать соблюдение технологических процессов;
- У 6 - оперативно выявлять и устранять причины их нарушения;
- У 7 - проверять качество выполненных работ;
- У 8 - осуществлять производственный инструктаж;
- У 9 - анализировать результаты производственной деятельности участка;

- У 10 - обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов;
- У 11 - организовать работу по повышению квалификации рабочих;
- У 12 - рассчитывать по принятой методологии основные технико – экономические показатели производственной деятельности.

знать:

- З 1 - действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно – хозяйственную деятельность;
- З 2 - положение действующей системы менеджмента;
- З 3 - методы нормирования и формы оплаты труда;
- З 4 - основы управленческого учета;
- З 5 - основные технико-экономические показатели деятельности;
- З 6 - порядок разработки и оформления технической документации;
- З 7 - правила охраны труда, противопожарной и экологической безопасности, виды, периодичность и правила оформления инструктажа.

1.3. Количество часов на освоения рабочей программы профессионального модуля:

Всего – 306 часов, в том числе:

максимальной - 270 часа, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 182 часа;

самостоятельной работы обучающегося - 88 часа;

производственной практики – 36 часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «Организация деятельности коллектива исполнителей», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями.

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1.	Планировать, организовывать и работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта
ПК 2.2.	Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ
ПК 2.3.	Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
ОК 10	Использовать воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний(для юношей)

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Код профессиональных компетенций	Наименование разделов профессионального модуля	Всего часов	Объём времени, отводимого на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практики	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающихся			Самостоятельная работа обучающихся		Учебная практика часов	Произв. практика (по профилю специальности)
			Всего часов	В т.ч. ЛР и ПЗ часов	В т.ч. курсов проект	Всего часов	В том числе курсов проект		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 2. 1. ПК 2. 2. ПК 2. 3.	Раздел 1. Изучение процесса управления коллективом исполнителей	213	182	60		91		—	—
	Производственная практика (по профилю специальности)								36
	ВСЕГО	213	182	60		91			36

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала (лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовое проектирование)	Объем часов	Уровень освоения	Освоенные умения, навыки, ПК и ОК
Раздел ПМ 1 Изучение процесса управления коллективом исполнителей		273(182+91)		
Тема 1.1. Управление коллективом исполнителей		36(30+6)		
Тема 1.1.1. Сущность, объект и предмет управления (менеджмента).	Урок 1. Общие сведения			
	Содержание			
	1. Понятие управления и его объект	2	1	ОК 1. ОК 2.
	2. Отношения управления		2	
	3. Система управления и ее составляющие		2	
	Лабораторные работы:			
	Практические занятия:			
	Урок 2. Понятие и содержание менеджмента			
	Содержание			
	1. Менеджмент как самостоятельная деятельность в системе управления	2	1	ОК 1. ОК 2.
	2. Сущность и характерные черты современного менеджмента		2	
	3. Виды менеджмента и задачи, решаемые в рамках каждого из них.		2	
	4. Законы, закономерности и принципы менеджмента		2	
Лабораторные работы:				
Практические занятия:				
Тема 1.1.2. Элементы организации и процесса управления	Содержание			
	1. Понятие организации, формальная и неформальная организация.	2	1	ОК 6. ОК 7.
	2. Горизонтальное и вертикальное разделение труда		2	

	3. Сущность управленческой деятельности.		2	
	4. Уровни управления. Объект и субъект управления		2	
	Лабораторные работы:			
	Практические занятия:			
Тема 1.1.3. Организационные формы и структура управления организацией	Содержание			
	1. Структура и формы организаций	2	2	ОК 1. ОК 2.
	2. Типы организационных структур		2	
	3. Проектирование организационных структур		2	
	Лабораторные работы:			
	Практические занятия:			
	Содержание			
Тема 1.1.4. Функции управления.	Урок 1.			
	Содержание			
	1. Сущность и взаимосвязь функций управления	2	2	ОК 2. ОК 6.
	2. Характеристика основных функций управления		2	
	2.1. Функция планирования		2	
	2.2. Функция организации		2	
	2.3. Функция мотивации: сущность, современные и процессуальные теории			
	Лабораторные работы:			
	Практические занятия:			
	Урок 2.			
	Содержание		2	
1. Характеристика основных функций управления	2		ОК 2. ОК 6.	
1.1. Функция контроля				
1.2. Технология контроля				
1.3. Системы контроля и основные требования критерии системам контроля				
Лабораторные работы:				
Практические занятия:				
Тема 1.1.5. Методы управления	Содержание		2	
	1. Система и классификация методов управления			

	2. Организационно-административные методы управления	2		OK 1 OK 2	
	3. Экономические методы управления				
	4. Социально-психологические методы управления				
Тема 1.1.6. Организация труда менеджера	Содержание				
	1. Характер, содержание и особенности управленческого труда	2	2	OK 1 OK 2	
	2. Основные направления рациональной организации труда.		2		
	3. Культура управленческого труда		1		
	Лабораторные работы:				
Практические занятия:					
Тема 1.1.7. Управленческие решения	Урок 1.				
	Содержание		2		
	1. Решение как продукт труда менеджера.	2	1	OK 3	
	2. Содержание и виды управленческих решений.		2		
	3. Процесс принятия решений.		2		
	3. Методы принятия решений.		2		
	Лабораторные работы:				
	Практические занятия:				
	Содержание		2		
	Урок 2.				
	1. Индивидуальные стили принятия решений.	2	2	OK 3	
	2. Условия эффективности управленческих решений.		2		
	3. Организация и контроль выполнения решений.		2		
Лабораторные работы:					
Практические занятия:					
Тема 1.1.8. Личность, власть и авторитет менеджера	Содержание				
	1. Требования к менеджеру.	2	2	OK 3 OK 4	
	2. Власть и личное влияние.		2		
	3. Авторитет менеджера.		2		
	Лабораторные работы:				
Практические занятия:					
Тема 1.1.9. Стил ь руководства.	Содержание				
	1. Понятие и характеристика стилей руководства	2	1	OK 3 OK 4	
	2. Управленческая решетка ГРИД.		2		
	3. Элементы управления (поведенческие элементы).		2		
	Лабораторные работы:				

	Практические занятия:			
Тема 1.1.10. Управление конфликтами и стрессами.	Содержание			
	1. Природа конфликта и типы конфликтов. Причины конфликта.	2	2	ОК 3 ОК 4
	2. Методы разрешения конфликта.		2	
	3. Природа и причины стресса, меры по снижению уровня стресса.		2	
	Лабораторные работы:			
Практические занятия:				
Тема 1.1.11. Экономическая эффективность управления	Урок 1.			
	Содержание			
	1. Сущность, критерии и показатели эффективности управления.	2	2	ОК 6 ОК 7 ОК 8
	2. Методы расчета эффективности управленческого труда.		2	
	Лабораторные работы:			
	Практические занятия:			
	Урок 2.			
	Содержание			ОК 6 ОК 7 ОК 8
	1. Методы расчета эффективности управления.	2	2	
	2. Методика определения экономической эффективности внедрения мероприятий по совершенствованию управления		2	
Лабораторные работы:				
Практические занятия:				
Тема 1.1.12. Искусство общения и деловые переговоры	Содержание		2	
	1. Общение – основная форма человеческого бытия	2		ОК 6 ОК 7 ОК 8
	2. Формы организации общения			
	3. Деловое совещание и деловые переговоры.			
	Лабораторные работы:			
	Практические занятия:	6		
	1	ПЗ № 1. Решение производственно-ситуационных задач.	2	3
2	ПЗ № 2. На основе исходных данных осуществить управление текущими затратами, провести анализ структуры затрат	4	3	
Тема 1.2. Организация деятельности коллектива исполнителей		146 (92+54)		

Тема 1.2. 1. Предприятие как основной субъект предпринимательской деятельности.	Содержание:			
	1. Общая характеристика предприятия.	2	1	ОК 1 ОК 4
	2. Классификация предприятий автомобильного транспорта.		2	
	3. Малые предприятия и индивидуальное предпринимательство на автотрассе.		2	
	4. Организационно-правовые формы предприятий и объединений автотранспорта.		2	
	Лабораторные работы:			
Практические занятия:				
Тема 1. 2. 1.1. Рынок технического сервиса и его особенности	Содержание:			
	1. Субъекты рынка автомобильной отрасли.	2	1	ОК 1 ОК 4
	2. Характеристика рынка технических услуг (технического сервиса).		2	
	3. Внутренняя и внешняя среда предприятий технического сервиса.		2	
	4. Конкурентоспособность предприятий технического сервиса.		2	
	Лабораторные работы:			
Практические занятия:				
Тема 1.2.2. Планирование и организация работы производственного участка		54(28/26) Самост. изучение 14 ч.		
Тема 1.2.2.1. Планирование производственной программы	Содержание:			
	1. Расчет количества ремонтов и технических обслуживаний (ТО) по автопарку	2	2	ПК 2.1. ОК 6
	2. Формирование программы обслуживания(и,или) ремонта предприятий технического сервиса		2	
	Лабораторные работы:			
	Практические занятия:	12		
	1 ПЗ № 3. Составление годового плана ТО и ТР автопарка (исходн. данные)	4	3	
	2 ПЗ № 4. Расчет количества ТО и ТР по автопарку	4	3	
3 ПЗ № 5. Составление графика технического обслуживания	4	3		
Тема 1. 2.2. 2. Планирование объемов	Содержание:			

работ по предприятию, участкам	Урок 1.				ПК 2.1. ОК 6
	1. Расчет объема работ по капитальному ремонту		2	2	
	2. Расчет объема работ по текущему ремонту			2	
	Содержание:				
	Урок 2.				ПК 2.1. ОК 6
	1. Расчет объема работ поддиагностике и ТО		2	2	
	2. Распределение суммарных объемов работ по участкам предприятия			2	
	Лабораторные работы:				
	Практические занятия:		14		
	1	ПЗ № 6. Расчет трудоемкости работ по капитальному ремонту	4		
2	ПЗ № 7. Расчет трудоемкости работ по текущему ремонту	2	3		
3	ПЗ № 8. Расчет трудоемкости работ по ТО-2, ТО-1 и ЕТО	4	3		
4	ПЗ № 9. Расчет суммарной трудоемкости по техническому обслуживанию и ремонту подвижного состава.	4	3		
Тема 1. 2.3. Организация работы участков		22			
Тема 1.2.3.1. Общая характеристика технологического процесса технического обслуживания и текущего ремонта подвижного состава.	Содержание:				ПК 2.1. ОК 6
	1. Схема технологического процесса ТО и ТР в предприятиях автотранспорта		2	2	
	2. Последовательность технического воздействия на автомобиль в зависимости от его технического состояния			2	
	3. Рациональные режимы работ по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей.			2	
	Лабораторные работы:				
Практические занятия:					
Тема 1. 2.3.2. Организация труда ремонтных рабочих в АТП.	Содержание:			2	ПК 2.1. ОК 6
	1. Методы организации труда при техническом обслуживании и ремонте автомобилей.		2	2	
	2. Перспективные формы организации труда ремонтных рабочих			2	
Тема 1.2.3.3. Организация технического обслуживания автомобилей.	Содержание:				
	1. Методы и формы организации ТО автомобилей в АТП			2	

	2. Организация ЕТО, содержание, место его выполнения.	2	2	ПК 2.1. ОК 6
	3. Организация ТО – 1 и ТО – 2 автомобилей с использованием диагностики		2	
	Лабораторные работы:			
	Практические занятия:			
Тема 1.2.3.4. График проведения технического обслуживания автомобилей. Основные формы технического учета, их содержание и порядок заполнения	Содержание			
	1. График проведения технического обслуживания автомобилей	2	2	ПК 2.1. ОК 6
	2. Основные формы технического учета, их содержание и порядок заполнения		2	
	3. Постановка автомобилей на ТО – 1 с диагностированием Д – 1.		2	
Тема 1.2.3.5. Организация текущего ремонта автомобилей.	Содержание			
	1. Распределение работ по текущему ремонту автомобилей.	2	2	ПК 2.1. ОК 6
	2. Оснащение универсальных и специализированных постов текущего ремонта		2	
	3. Состав оборудования производственных участков		2	
	4. Организация работы производственных участков (цехов). Оборудование производственных участков (цехов). Типовые планировки.		2	
	Лабораторные работы:			
Практические занятия:				
Тема 1.2.3.6. Подготовка производства	Содержание			
	Урок 1.			
	1. Расчет количества рабочих постов на участках, линиях	2		ПК 2.1. ОК 6
	2. Технологическое оборудование			
	3. Расчет количества производственных рабочих по участкам; количества ИТР и вспомогательных рабочих по предприятию			
	Лабораторные работы:			
	Практические занятия:			
	Содержание			
	Урок 2.			
	1. Распределение рабочих по постам		2	

	2. Расчет потребности основного оборудования для участков и выбор технологического оборудования для постов	2	2	ПК 2.1. ОК 6
	3. Документальная подготовка технологических процессов (соответствие технических документов стандартам: ЕСКД, ЕСТД, СРПП, ИСО 9000 –(требования к системам обеспечения качества)		2	
	4. Организация подготовки производства		2	
Тема 1.2.3.7. Площади производственных помещений зон ТО и ТР	Содержание			
	Урок 1. Определение площадей производственных помещений.	2	2	
	Урок 2. 1. Организация работ по охране труда на участках 2. Графический способ определения размеров площади производственных помещений	2	2	
	Урок 3. 1. Определение размеров площади производственных отделений (цехов), участков. 2. Определение размеров площади складских помещений.	2	2	ПК 2.1. ОК 6
	Урок 4. Определение складских запасов, площадей вспомогательных помещений	2	2	
Тема 1.2.4. Руководство работой коллектива исполнителей		28(20+8) Самостоят. изуч 11 ч.		
Тема 1.2.4.1. Методы управления коллективом исполнителей	Содержание	2	2	
	Урок 1.			
	1. Основы организации. Задачи технической службы в области организации и управления в области технологии.	2	1	ОК 2 ОК 3
	2. Организация производственного процесса ТО и ремонта.		2	
	3. Существующие формы и методы организации и управления производством в ремонтном производстве.		2	
	Лабораторные работы:			
	Практические занятия:			
	Содержание			
	Урок 2			
1. Централизованное управление производством (ЦУП) ТО и ТР автомобилей.		2		

		1. Правила внутреннего распорядка предприятия.		2	
		2.Режим труда и отдыха.	2	2	
		3.Требования к оснащению рабочих мест и производственного участка в целом.		2	
		Урок 3.			
		1. Правила противопожарной, экологической и электробезопасности	2	2	ПК 2.3. ОК 7.
		2. Требования безопасности перед началом во время производства и после окончаний работ.		2	
		Урок 4.			
		1. Производственный инструктаж (выдача заданий исполнителям и обеспечение рациональной расстановки их по постам).	2	2	ПК 2.3. ОК 7.
		2. Материально-техническое обеспечение рабочих мест (постов)		2	
		3. Аттестация рабочих мест. Методы аттестации. Организация аттестации.		2	
		Урок 5.			
		1. Контроль за соблюдением технологических процессов на участке	2	2	ПК 2.3. ОК 7.
		2. Выявление и устранение причин нарушения технологических процессов		2	
		3.Работа по повышению квалификации рабочих		2	
		Урок 6.			
		1. Обеспечение правильного и своевременного оформления первичных документов: -по оплате труда; - по расходу материалов и запчастей	2	2	ПК 2.2. ОК 7.
		Лабораторные работы:			
		Практические занятия:			
Тема 1.2.5.	Основы управленческого учета		12(6+6) Самостоят. изуч 3 ч.		
		Содержание			
		Урок 1.			

	1. Общие требования, предъявляемые к организации производственного учета.		2	ПК 2.2. ОК 7.
	2. Виды и формы учета деятельности коллектива исполнителей участка	2	2	
	3. Учет технического состояния автопарка			
	Содержание			
	Урок 2.			
	1. Учет работ по ТО и ремонту автомобилей	2	2	
	2. Учет затрат на эксплуатацию и ремонт автомобилей		2	
	Содержание			
	Урок 3. Механизм учета трудовых и материальных затрат, документальное оформление:			
	1. Учет затрат труда и рабочего времени.	2	2	ПК 2.2. ОК 7.
	2. Учет затрат по ТО и ТР.		2	
	3. Оформление первичных документов.		2	
	Лабораторные работы:			
	Практические занятия:	6		
	1 ПЗ № 12. Составление табеля учета использования рабочего времени	2	3	
	2 ПЗ № 13. Оформление наряда на сдельную работу	4	3	
Тема 1.2.6. Организация проверки качества выполняемых работ		(4/00) Самостоят. изучения 2 ч.		
Тема 1.2.6.1. Система управления качеством (менеджмент качества)	Содержание:			
	1. Понятие «системы управления качеством»; планирование качества продукции	2	2	ПК 2.1. ОК 4. ОК 5. ОК 6.
	2. Мероприятия по выпуску качественной продукции; требования к квалификации рабочих и оборудованию рабочих мест		2	
	3. Зависимость качественных показателей продукции (при ТО и ремонте автомобилей) от подготовки производства (ЕСКД, ЕСТД, СРПП)		2	
	4. Международные стандарты серии 9000 – требования к стандартам качества		2	
	Лабораторные работы:			
	Практические занятия:			

Тема 1.2.6.2. Контроль качества продукции	Содержание:			
	1. Задачи, формы организации и виды контроля		2	
	2. Виды и причины брака	2	2	ПК 2.2. ОК 4. ОК 5.
	3. Сертификация услуг по ТО и ремонту автомобилей. Контроль качества работ поТО и ремонту автомобилей		2	
	4. Инструментальный контроль технического состояния автотранспортных средств		2	
	Лабораторные работы:			
Практические занятия:				
Тема 1.2.7. Техничко-экономические возможности предприятий (участков).		28(8+20)		
	Содержание:			
	Урок 1. Основные фонды предприятия (участка):			
	1. Производственная мощность предприятия (участка) по производственной площади, по основному оборудованию	2	2	ПК 2.1. ОК 4. ОК 5.
	2. Экономическая сущность, классификация, состав и структура; показатели эффективности использования ОФ и способы их определения.		2	
	Лабораторные работы:			
	Практические занятия:			
	Содержание:	2	2	
	Урок 2. Оценка, износ и амортизация основных фондов.			
	1. Износ ОФ и его виды	2	2	ПК 2.1. ОК 4.
	2. Оценка ОФ и ее виды.		2	
	3. Амортизация ОФ: понятие и виды, обновление основных фондов		2	
	Лабораторные работы:			
	Практические занятия:			
	Содержание:			
	Урок 3. Оборотные средства предприятия (участка)			
	1. Экономическая сущность; состав и структура.	2	2	ПК 2.1. ОК 4.
	2. Нормирование оборотных средств; показатели оборачиваемости оборотных средств и способы их определения		2	
	Лабораторные работы:			
	Практические занятия:			
	Содержание:	2	2	
	Урок 4.			

	1. Планирование потребности и учет расхода материалов, запчастей, топливо и смазочных материалов, резины			ПК 2.1.
	Лабораторные работы:			
	Практические занятия:	20		
	1 ПЗ № 14. Расчет оснащенности и обеспеченности участка ОПФ	4	3	ПК 2.1. ПК 2.2. ОК 3. ОК 4.
	2 ПЗ № 15. Расчет амортизационных отчислений	4	3	
	3 ПЗ № 16. Расчет показателей эффективности использования ОПФ	4	3	
	4 ПЗ № 17. Расчет потребности в топливо и смазочных материалах	4	3	
	5 ПЗ № 18. Расчет стоимости ремонта и приобретения новых шин	4	3	
Тема 1.2.8. Нормирование ремонтно-обслуживающих работ	Содержание:	18(8+10)		
	Урок 1.			
	1. Методы нормирования ремонтных работ. 2. Понятия нормы времени и нормы выработки. 3. Нормирования труда на работах, выполняемых на металлорежущих станках (токарные, сверлильные, фрезерные, строгальные, шлифовальные работы) .	2	2 2 2	ПК 2.1. ПК 2.2. ОК 3. ОК 4.
	Урок 2.			
	1. Нормирование слесарных работ 2. Нормирование разборочно-сборочных работ	2	2 2	ПК 2.1. ПК 2.2. ОК 3. ОК 4.
	Урок 3.			
	1. Нормирование электро-газосварочных работ 2. Нормирование наплавочных работ 3. Нормирование резки металлов	2	2 2 2	ПК 2.1. ПК 2.2. ОК 3. ОК 4.
	Урок 4.			
	1. Нормирование кузнечных работ 2. Нормирование вулканизационных работ 3. Нормирование гальванических работ	2	2 2 2	ПК 2.1. ПК 2.2. ОК 3. ОК 4.

	Лабораторные работы:			
	Практические занятия:	10		
	1 ПЗ № 19. Нормирования труда на работах, выполняемых на металлорежущих станках	4		
	2 ПЗ № 20. Нормирование слесарных, разборочно-сборочных работ	2		
	3 ПЗ № 21. Нормирование электро-газосварочных и наплавочных работ.	2		
	4 ПЗ № 22. Нормирование кузнечных, вулканизационных и гальванических работ	2		
Тема 1.2.9. Показатели экономической эффективности	Содержание:			
	1. Понятие экономической эффективности; ее сущность и виды		2	
	2. Показатели экономической эффективности и методы их определения	2	2	
	Лабораторные работы:			
	Практические занятия:			
Тема 1.2.10. Обеспечение безопасности труда на производственном участке		8(4+4) Самост.изуч 2 ч.		
Тема 1.2.10.1. Основы обеспечения охраны труда на производственном участке	Содержание:			
	Урок 1. Общие положения по охране труда			
производственном участке	1. Правовое обеспечение охраны труда (закон РФ «Об основах охраны труда в РФ» от 21.12.1994 г. (в редакции 24.01.1998 г.)	2	2	ПК 2.3.
	2. Общие положения по охране труда		2	
	Содержание:			
	Урок 2. Организация работ по охране труда на участках			
	1. Организация работ по охране труда на участках (требования к оборудованию).		2	ПК 2.3. ОК 6.
	2. Требования к инструменту и оргоснастке.		2	
	3. Требования к планировке рабочих мест.	2	2	
	4. Санитарно- гигиенические требования (отопление, освещение, вентиляция) на участках		2	
	Лабораторные работы:			
	Практические занятия:			

	1	ПЗ № 23. Разработать вводный и первичный инструктажа по охране труда на рабочем месте.	2	3	
				3	
				3	
	2	ПЗ № 24. Изучение правил противопожарной, экологической и электробезопасности	2	3	
				3	
				3	

Производственная практика «Организация деятельности коллектива исполнителей на производственном участке» 36 часов

Виды работ:

в том числе

1. Участие в планировании работ производственного участка по ТО и ремонту автотранспорта в АТП в качестве дублера техника6 ч

1.1. Составление производственной программы по ТО и ремонту подвижного состава в качестве дублера.....2 ч

1.2. Определение показателей производственной программы в предприятиях автосервиса.....4 ч

2. Осуществление руководства работами коллективом исполнителей производственного участка по ТО и ремонту в авторемонтных предприятиях в качестве техника-механика.....6 ч

2.1. Организация работ по ТО и ремонту автотранспорта.....2 ч.

2.2. Составление документации по расходу запасных частей и ремонтных материалов.....2 ч.

2.3. Составление документации по заработной плате производственным работникам и табеля затрат рабочего времени.....2 ч.

3. Организация безопасности ведения работ по ТО и ремонту и анализ результатов производственной деятельности участка в предприятиях автотранспорта.....6 ч

3.1. Обеспечение инструментами рабочих мест.....2 ч.

3.2. Проведение инструктажей.....2 ч.

3.3. Проведение анализа результатов производственной деятельности участка АТП.....2 ч.

4. Оформление первичных документов при техобслуживании автотранспорта в СТО.....6 ч.

4.1. Оформление ведомости дефектовки на техобслуживание автотранспорта в СТО.....2 ч.

4.2. Составление заявки на запасные части и ремонтные материалы.....2 ч.

4.3. Составление наряда на сдельную работу по ТО и ремонту автотранспорта.....2 ч.

5. Расчет основных технико-экономических показателей производственной деятельности СТО.....6 ч.

6. Выявление и устранение причин нарушения технологических процессов и разработка мероприятий по улучшению работ на СТО6 ч.

6.1. Выявление и устранение причин нарушения технологического процесса.....2 ч.

6.2. Разработка мероприятий по устранению причин нарушений и по улучшению работ на СТО.....	2 ч.
6.3. Составление отчета о практике.....	2 ч.

Самостоятельная работа при изучении раздела МДК:

Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите.

Работа над заданиями рабочей тетради.

Работа со словарями, составление понятийного словаря.

Решение ситуационных задач профессионального характера.

Работа с конспектами занятий, учебной и специальной литературой.

Самостоятельное изучение международных стандартов менеджмента качества, справочника единых норм амортизационных отчислений, тарифно-квалификационного справочника авторемонтных работ, реквизитов и порядка заполнения документации авторемонтного предприятия.

Темы для внеаудиторной самостоятельной работы:

1. Эволюция управленческой мысли.
2. Понятие управленческих решений.
3. Классификация управленческих решений.
4. Коллектив исполнителей - как объект управления.
5. Маркетинг – функция менеджмента.
6. Мотивация деятельности в менеджменте.
7. Производство как система.
8. Виды управленческих структур, взаимосвязь организационной и управленческой структур.
9. Управление предприятием различных организационно-правовых форм.
10. Формирование трудового коллектива, этапы его развития.
11. Морально-психологический климат в коллективе.
12. Причины конфликтов и пути их решения.

13. Начертить схему «Структуры предприятий автосервиса».
14. Написать конспект «Организация работы производственного участка ТО и ТР авторемонтного предприятия».
15. Оформить ремонтно-техническую документацию (акты приемки узлов и агрегатов с ремонта, наряды на сдельные работы по мастерской).
16. Заполнить документы управленческого учета и контроля (табель выхода на работу рабочих, специалистов).
17. Составить схему «Анализ внутрихозяйственной деятельности авторемонтного предприятия».
18. Составить план организационно-технических мероприятий по результатам проведенного анализа.

Тема рефератов:

1. Характерные черты современного менеджмента: экономический, социально-психологический, правовой и организационно-технические аспекты.
2. Стили руководства.
3. Психологические свойства личности: темперамент, характер, направленность и способность.
4. Экономические методы мотивации труда в условиях рынка. Современные теории мотивации. Критерии мотивации.
5. Современная модель менеджера.
6. Финансовый менеджмент в управлении ресурсами предприятия.
7. Организация трудовых процессов и особенности нормирования труда по ТО и ремонта автотранспорта.
8. Технико-экономический эффект механизации и автоматизации авторемонтного предприятия.

Темы для сообщений (презентации):

1. Калькулирование себестоимости ТО и ТР в авторемонтных предприятиях.
2. Составление сметы общехозяйственных расходов.
3. Расчет уровня рентабельности организации (предприятия).
4. Кредит и кредитная система.
5. Банки и их роль в рыночной экономике.
6. Оценка эффективности деятельности организации.
7. Конкурентоспособность продукции.
8. Совместное предпринимательство.
9. Определение норм, требующих соблюдения охраны труда при выполнении технического обслуживания.
10. Технико-экономические показатели производственной деятельности предприятия автосервиса.

11. Инновационная и инвестиционная политика в предприятиях автосервиса.
12. Выполнить мультимедийных презентации (ролики с мест работ по технологической практике).

АУСХТ

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально – техническому обеспечению

Реализация программы профессионального модуля «Организация деятельности коллектива исполнителей» обеспечена наличием учебных кабинетов «Экономических дисциплин», «Технического обслуживания и ремонта автомобилей»; «Автомобильных и тракторных двигателей» и лабораторий «Диагностика +» для легковых автомобилей.

Оборудования учебного кабинета и рабочих мест

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно – методической документации по тематике разделов профессионального модуля;
- инструкции по практическим работам;
- вопросы для промежуточной аттестации;
- тестовый материал и прочие;
- инструкция по охране труда.

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную производственную практику (по профилю специальности), которую рекомендуется проводить концентрированно.

Технические средства обучения

- персональный компьютер;
- схемы, диаграммы, плакаты;
- комплект бланков технической и технологической документации;
- комплект учебно – методической документации;
- наглядные пособия.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет – ресурсов, дополнительной литературы

Для студентов

Основные источники:

1. Туревский И. С. Техническое обслуживание автомобилей. Книга 2. хранения, технического обслуживания и ремонта автомобильного транспорта: учебное пособие. – М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА – М, 2008. – 256 с.: ил. – (Профессиональное образование).
2. Туревский И.С. Экономика отрасли (автомобильный транспорт) [Текст]: учебник / И.С. Туревский. – Москва: ИД «Форум»; ИНФРА – М, 2012. – 288 с. - (Профессиональное образование).

Для преподавателя

Основные источники:

1. ГОСТ Р ИСО 9001 – 2008. Системы менеджмента качества. Требования.
2. Бычков В.П. Экономика автотранспортного предприятия: Учебник. – М.: ИНФРА – М, 2006. – 384 с. – (Высшее образование).
3. Кейлер В.А. Экономика предприятия: Курс лекции. – М.: ИНФРА – М; Новосибирск: НГАЭиУ, «Сибирское соглашение», 2000. – 132 с.
4. Колоскова Л.И., Напхоненко Н.Б. Курс лекции по экономике автотранспортных предприятий, - М.: ИКЦ «МарТ»; Ростов н/Д: издательский центр «МарТ», 2006. – 128 с. (Серия «Учебный центр»).
5. Родичев В.А. Р607 Устройство и техническое обслуживание грузовых автомобилей: учебник водителя автотранспортных средств категории «С» / В.А. Родичев. – 3 – е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия». – 256 с.
6. Туревский И. С. Техническое обслуживание автомобилей. Книга 2. хранения, технического обслуживания и ремонта автомобильного транспорта: учебное пособие. – М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА – М, 2008. – 256 с.: ил. – (Профессиональное образование).
6. Туревский И. С. Техническое обслуживание автомобилей. Книга 1. хранения, технического обслуживания и ремонта автомобильного транспорта: учебное пособие./ И.С. Туревский. – М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА – М, 2011. – 432 с.: ил. – (Профессиональное образование).

Интернет – ресурсы:

1. Электронный ресурс. Правовая система «Консультант Плюс» Форма доступа: www.Consultant.Ru
2. Электронный ресурс. Правовая система «Гарант» Форма доступа: www.Garant.Ru
3. Справочно – информационный портал (Электронный ресурс) – Режим доступа: www.ekonomika.info
4. Стандартно – нормативный портал (Электронный ресурс) – Режим доступа: <http://www.gosthelp.ru>
5. Портал нормативно – технической документации (Электронный ресурс) – Режим доступа: <http://www.pntdoc.ru>

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Обязательным условием допуска к производственной практике в рамках профессионального модуля «Организация деятельности коллектива исполнителей» является освоение учебной практики для получения первичных профессиональных навыков.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессио- нальные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ПК 2.1. Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта</p>	<ul style="list-style-type: none"> • планирование эксплуатационной работы коллектива исполнителей; • планировать работ по производству ремонта коллективом исполнителей • демонстрация знаний об организации производственных работ; • демонстрация работы с нормативной и технической документацией; • выполнение основных технико-экономических расчетов; • демонстрация знаний обязанностей должностных лиц; • формулирование производственных задач; • демонстрация эффективного общения с коллективом исполнителей; • отчет о ходе выполнения производственной задачи. 	<p>--текущий контроль (формирующее оценивание); контроль на заключительном этапе по результатам практики и квалификационного экзамена</p>
<p>ПК 2.2. Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ</p>	<ul style="list-style-type: none"> • демонстрация знаний о технологии выполнения работ; • демонстрация знаний об оценочных критериях качества работ; • демонстрация проверки качества выполняемых работ; • получение информации по нормативной документации и профессиональным базам данных. 	<p>-- текущий контроль в форме защиты отчетов по практическим занятиям; оценка выступлений с сообщениями (презентациями); зачет по производственной практике</p>

<p>ПК 2.3. Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта</p>	<ul style="list-style-type: none"> • демонстрация последовательности в соблюдении правил и норм охраны труда, противопожарной и экологической безопасности; • эффективность проведения всех видов инструктажей в соответствии с положением по охране труда на производстве; • точность и грамотность оформления необходимой документации согласно нормативам. 	<p>--текущий контроль в форме защиты отчетов по практическим занятиям; -- оценка выступлений с сообщениями (презентациями); -- зачет по производственной практике</p>
--	--	---

АССХТ

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, к ней устойчивый интерес	<ul style="list-style-type: none"> • приводить примеры подтверждающие значимость выбранной профессии; • участвовать во внеклассных мероприятиях технического характера; • демонстрация познавательного интереса в ходе овладения профессиональными умениями и навыками. 	<p>-- различные формы работы(тесты, задания для самостоятельной работы, прочие);</p> <p>-- результаты наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы;</p> <p>-- сравнение с эталонами решения и ответов.</p>
ОК. 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	<ul style="list-style-type: none"> • целеполагание и планирование собственной деятельности; • выбор и применение оптимальных методов и способов решения профессиональных задач; • точность, правильность и полнота выполнения профессиональных задач; • самооценка эффективности решения профессиональных задач; • обоснование принятых решений. 	<p>-- практические работы и задания;</p> <p>-- наблюдение;</p> <p>-- результаты наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе планирования, решения профессиональных задач и оценка своей деятельности.</p>
ОК. 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	<ul style="list-style-type: none"> • демонстрация способности принимать единственно правильное решение в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность 	<p>-- экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по производственной практике.</p>
ОК. 4. Осуществлять поиск и	<ul style="list-style-type: none"> • умение самостоятельно находить источники информации по заданной 	<p>-- задание для самостоятельной работы и другие</p>

<p>использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач профессионального и личностного развития</p>	<p>проблеме (вопросу), в т.ч. из интернет-ресурсов;</p> <ul style="list-style-type: none"> поиск и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач профессионального и личностного характера 	<p>формы заданий; -- наблюдение; -- результаты наблюдений за деятельностью по поиску и использованию для эффективного выполнения профессиональных задач профессионального и личностного характера.</p>
<p>ОК. 5. Использовать информационно коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> демонстрация навыков использования информационно коммуникационные технологии в профессиональной деятельности 	<p>-- задание для самостоятельной работы и другие формы заданий; -- наблюдение; -- результаты наблюдений за деятельностью при выполнении расчетно-графических работ</p>
<p>ОК. 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями</p>	<ul style="list-style-type: none"> установление позитивного стиля общения, владение диалоговыми формами общения; использование приемов и методов психологии делового общения в работе с коллегами, руководством, клиентами, потребителями; самоанализ и коррекция стиля общения, установленных взаимоотношений в коллективе с учетом корпоративной этики. 	<p>-- экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по производственной практике.</p>
<p>ОК. 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных) за результат выполнения</p>	<ul style="list-style-type: none"> проявление элементов лидерства в различных формах коллективной деятельности; коррекция профессиональной деятельности; считает долгом отвечать за 	<p>-- экспертное наблюдение и оценка обучающихся на практических занятиях, при выполнении расчетных работ</p>

заданий.	результаты работы команды (коллектива)	
<p>ОК. 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышения квалификации</p>	<ul style="list-style-type: none"> • самоанализ личностного уровня развития и профессиональной подготовки; • планирование личностного развития и повышения уровня профессиональной компетенции; • участие в профессиональных конкурсах, тренингах личностного развития; • оценка эффективности организации самостоятельных занятий при освоении профессиональных компетенции. 	<p>-- выполнение задании различных содержаний и форм, способствующие самостоятельному определению задач профессионального и личностного развития в процессе самообразования и повышения квалификации</p>
<p>ОК. 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> • отслеживает изменения в области профессиональной деятельности по периодической печати; • осуществляет поиск информации в СМИ; • систематический анализ в профессиональной сфере; • использование актуальных изменений профессиональных технологий в практической деятельности 	<p>-- практические работы и другие формы заданий технологического содержания; -- экспертное наблюдение и оценка занятии инновационного характера.</p>
<p>ОК. 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • демонстрация осознанного и ответственного отношения к требуемой деятельности; • обосновывает необходимость исполнения воинской обязанностей 	<p>-- результаты наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе выполнения различных работ, заданий, поручений.</p>

КОНКРЕТИЗАЦИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПМ. 02.

ПК 2.1. Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автомобильного транспорта	
Иметь практический опыт:	<p>Виды работ на практике:</p> <ul style="list-style-type: none"> -- участие в расчете и анализе планирования и организации работы по техническому обслуживанию и ремонту автомобильного транспорта
Уметь:	<p>Тематика практических работ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ПЗ № 1 – 2 – 3. Определение структуры и разработка бизнес – плана; 2. ПЗ № 6. Составление плана работы участника по установленным срокам; 3. ПЗ № 7. Расчет трудоемкости ТО и ремонта; 4. ПЗ № 8. Составление плана грузоперевозок автотранспортного цеха; 5. ПЗ №10. Расчет потребности в запасных частях для проведения ремонтных работ подвижному составу; 6. ПЗ №11 – 12. Расчет потребности автопарка в топливо и смазочных материалах; 7. ПЗ №16 – 15 – 17. Разработка производственной программы технического обслуживания и ремонта подвижного состава.
Знать:	<p>Перечень тем, включенных в МДК:</p> <ul style="list-style-type: none"> -- Нормативы на запасные части и ремонтные материалы, отдельных узлов и агрегатов для проведения ремонтных работ подвижному составу; -- Нормативы расхода основного топлива и смазочных материалов по пробегу и по грузообороту; -- Трудоемкости разборо – сборочных работ отдельных узлов и агрегатов автомобилей и автоприцепов; -- Методику расчета основных показателей производственной программы технического обслуживания и ремонта подвижного состава.
	<p>Тематика самостоятельной работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> -- Проработка материала пройденных тем по записям лекции и учебникам; -- Подготовка практическим занятиям; -- Составить план организационн – технических мероприятий по результатам проведенного анализа практических занятия №№ 10 – 17; -- Написать конспект: «Организация работы производственного участка по ТО и ТР автомобилей»; -- Разработать технологическую карту на ТО и ремонт

	<p>автомобильного транспорта;</p> <p>-- Оформить ремонтно – техническую документацию (составить карту дефектовки корпусной детали).</p>
ПК 2.2. Контролировать и оценивать качество работы исполнителей	
Иметь практический опыт:	<p>Виды работ на практике:</p> <p>-- участие в управлений трудовым коллективом</p>
Уметь:	<p>Тематика практических работ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Построение графиков ТО и ТР автопарка; 2. Корректировка графиков ТО и ТР автопарка; 3. Построение интегральных кривых расхода топлива и определение потребности в Т и СМ.
Знать:	<p>Перечень тем, включенных в МДК:</p> <p>-- Показателей качества ТО и ремонта автомобилей;</p> <p>-- Показателей качества выполнения транспортных работ;</p> <p>-- Основных положения действующей системы менеджмента качества;</p> <p>-- Понятия и показатели качества и конкурентоспособность продукции;</p> <p>-- Развитие систем качества и системы сертификации;</p> <p>-- Методы обеспечения качества;</p> <p>-- Показатели качества ТО и ТР и их экономическое значение;</p> <p>-- Показатели качества транспортных работ и их экономическое значение;</p> <p>-- Требования системы менеджмента качества (СМК) по модели ГОСТ Р ИСО 9001 – 2008;</p> <p>-- Требования зафиксированные в международных стандартах ISO серии 9000;</p> <p>-- Современные проблемы управления качеством.</p>
Самостоятельная работа студентов:	<p>Тематика самостоятельной работы:</p> <p>-- Проработка материала пройденных тем по записям лекции и учебникам;</p> <p>-- Подготовка практическим занятиям;</p> <p>-- Заполнить документы управленческого учета и контроля;</p> <p>-- Составить схему «Анализ внутрихозяйственной деятельности АТП»;</p> <p>-- Начертить схему: «Структура производственного предприятия на автомобильном транспорте»;</p> <p>-- Выполнить последовательность расчета себестоимости единицы продукции (транспортных услуг-ткм; ремонта отдельного узла или агрегата);</p> <p>-- Рассчитать нормы труда по ТО и ремонту автотранс-</p>

	<p>порта по материалам наблюдений;</p> <ul style="list-style-type: none"> -- Заполнить документы управленческого учета (табель учета рабочего времени работников ЦРМ АТП); -- Написать реферат на тему: «Технико – экономический эффект механизации и автоматизации авторемонтного производства »;
<p>ПК 2.3. Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автомобилей</p>	
<p>Иметь практический опыт:</p>	<p>Виды работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> -- участие в организации работы производственного участка; -- участие в проведении производственного инструктажа
<p>Уметь:</p>	<p>Тематика практических работ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ПЗ № 4. Разработка должностных инструкции; 2. ПЗ № 5. Построение структуры управления автотранспортной организацией.
<p>Знать:</p>	<p>Перечень тем, включенных в МДК:</p> <ul style="list-style-type: none"> -- Функции управления и их характеристика; -- Организация управления производством; -- Структура управления; -- Организация ТО и ремонта автотранспорта; -- Научная организация труда коллектива исполнителей; -- Нормирование и организация труда транспортных работ; -- Правил охраны труда, противопожарной и экологической безопасности; -- Функции организации труда исполнителей; -- Функции мотивации труда исполнителей; -- Нематериальные мотивации труда
<p>Самостоятельная работа студентов:</p>	<p>Тематика самостоятельной работыб</p> <ul style="list-style-type: none"> -- Проработка материала пройденных тем по записям лекции и учебникам; -- Подготовка практическим занятиям; -- Написать реферат на тему: «Организация трудовых процессов и особенности нормирования труда по ТО и ремонту автотранспорта»; -- Оформить карту аттестации рабочего места слесаря-моториста.

Рабочая программа учебной дисциплины (профессионального модуля) разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного Образовательного стандарта № 383 от 22.04.2014 года по специальности 23. 02. 03. Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

Программа рассмотрена и одобрена на заседании ЦК

Технических и агрономических дисциплин

наименование ЦК

протокол № 1 от « 27 » августа 2014 г.

Председатель ЦК



Б.С.Баймухамбетов

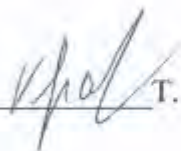
Программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно – методической комиссии филиала

Протокол № 1 от _____ августа 2014 г.

Зав. методическим кабинетом _____

Л. В. Юрченкова

Согласовано с заведующей библиотекой филиала _____



Т. М. Крат

Составитель: Иркебаев Б.А., преподаватель АСХТ